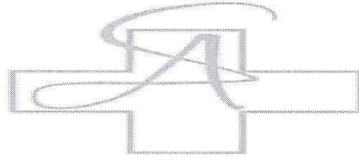


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Апотекарска установа Смедерево

Број: 653/2023

Датум: 12.12.2022.
СМЕДЕРЕВО



Апотекарска установа Смедерево

**ПЛАН РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ
ПЛАНОМ ЗА 2023.годину**

Смедерево, децембар 2022.године

ПЛАН РАДА

Уводне напомене

Законски и стручно методолошки основ за израду планских аката здравствених установа које се финансирају средствима Републичког фонда за здравствено осигурање утврђен је одредбама Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС", бр.25/2019) и Закона о здравственом осигурању ("Сл.гласник РС", бр.25/2019).

Чланом 119. Закона о здравственој заштити прописано је да Управни одбор здравствене установе доноси финансијски план и програм рада, а чланом 197-205. Закона о здравственом осигурању да се уговор између Републичког фонда за здравствено осигурање и давалаца здравствених услуга закључује на основу понуде дате у облику годишњег плана здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања даваоца здравствених услуга. Републички фонд доноси Правилник о условима, критеријумима и мерилима за закључивање уговора са даваоцима здравствених услуга, који представљају полазни документ за израду планских аката здравствених установа.

Сходно одредбама поменутих прописа и утврђеној методологији израде и спровођења планова, здравствене установе су дужне да, на основу кадровских и техничких капацитета и броја осигураних лица, утврде План рада за сваку годину, јер је то један од прописаних услова за закључење уговора са РФЗО. Врста и обим планираних здравствених услуга морају бити усаглашени са програмом за спровођење здравствене заштите на подручју РС. У поступку реализације Плана, здравствена установа има обавезу да доставља кварталне извештаје РФЗО и Републичком заводу за јавно здравље. Ако се здравствена установа финансира делом из средстава буџета јединице локалне самоуправе, сходно важећим прописима, за део средстава одобрених буџетом податке доставља и јединици локалне самоуправе са којом усаглашава износе које ће она финансирати.

Поред одредби наведених прописа, који се превасходно односе на планирање здравствених услуга, при изради планских аката здравствене установе морају се имати у виду и одредбе Закона о буџетском систему ("Сл.Гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 138/2022), Закона о буџету Републике Србије за 2023.г ("Сл.Гласник РС", бр. 138/2022), Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС", бр. 91/2019) и подзаконским прописима донетих за њихово спровођење. Одредбама наведених прописа утврђена је обавеза усвајања Финансијског плана и Плана набавки, који заједно чине План рада установе. Финансијским планом се планирају финансијска средства, Планом набавки планира се набавка добара, услуга и радова, а њихов међусобни однос огледа се у чињеници да План набавки мора бити усклађен са Финансијским планом, тј. да процењена вредност појединих набавки мора бити усаглашена са износом финансијских средстава планираним за ту намену.

Апотекарска установа Смедерево обавља апотекарску делатност и део је система примарне здравствене заштите. План рада Апотекарске установе Смедерево за 2023.годину сачињен је на основу реализације Плана рада за првих 11. месеци у 2022.години, са пројекцијом реализације плана за децембар 2022.год, имајући у виду дугорочне ефекте условљене пандемијом COVID-19, пословањем на тржишту и сагледавањем свих ресурса и потенцијала Апотекарске установе Смедерево усмерених ка унапређењу фармацеутске здравствене услуге и боље доступности фармацеутске здравствене заштите коју Апотекарска установа Смедерево пружа становништву града Смедерева са припадајућим насељима. Предмет планирања су сви послови и задаци у оквиру апотекарске делатности.

ДЕЛАТНОСТ

Апотекарска установа Смедерево је здравствена установа у којој се обавља апотекарска делатност на примарном нивоу на подручју града Смедерева.

Апотекарска делатност је здравствена делатност којом се обезбеђује фармацеутска здравствена заштита грађана, а која се спроводи кроз систем здравствене заштите и обавља на примарном нивоу здравствене заштите.

Апотекарска делатност из става 1. овог члана обухвата:

- 1) снабдевање становништва, здравствених установа, приватне праксе и других правних лица лековима и медицинским средствима, у складу са законом;
- 2) спровођење превентивних мера за очување, заштиту и унапређење здравља становништва, односно промоцију здравља, превенцију болести и здравствено васпитање;
- 3) издавање лекова и медицинских средстава, уз давање савета о њиховом чувању, року употребе, примени, нежељеним реакцијама и интеракцијама, правилној употреби и одлагању;
- 4) унапређивање фармакотерапијских мера и поступака у рационалној примени лекова и медицинских средстава и пружање информација општој и стручној јавности о лековима и медицинским средствима, у складу са законом;
- 5) учешће у изради и спровођењу фармакотерапијских протокола;
- 6) пријављивање нежељених догађаја и нежељених реакција на лекове и медицинска средства, односно фалсификованих лекова и медицинских средстава, у складу са законом којим се уређују лекови и законом којим се уређују медицинска средства;
- 7) праћење исхода терапије, у циљу оптимизације терапије и побољшања исхода лечења, праћењем одређених параметара;
- 8) указивање на могуће интеракције лекова са другим лековима, храном и др., као и избегавање нежељеног терапијског дуплирања примене лекова;
- 9) израду и издавање магистралних, односно галенских лекова;
- 10) повлачење, односно повраћај лекова и медицинских средстава из промета на мало у складу са законом и смерницама добре праксе у дистрибуцији;
- 11) управљање фармацеутским отпадом, у складу са прописима којима се уређује управљање отпадом;
- 12) сарадњу са другим здравственим радницима у вези са применом лекова и медицинских средстава;
- 13) друге фармацеутске услуге и послове апотекарске делатности, у складу са законом.

Поред промета лекова и медицинских средстава на мало, апотека може вршити промет и другим производима за унапређење и очување здравља, као и предметима опште употребе у складу са законом. Листу производа који се, поред лекова и медицинских средстава, могу продавати у апотеци, прописује министар.

ОРГАНИЗАЦИЈА

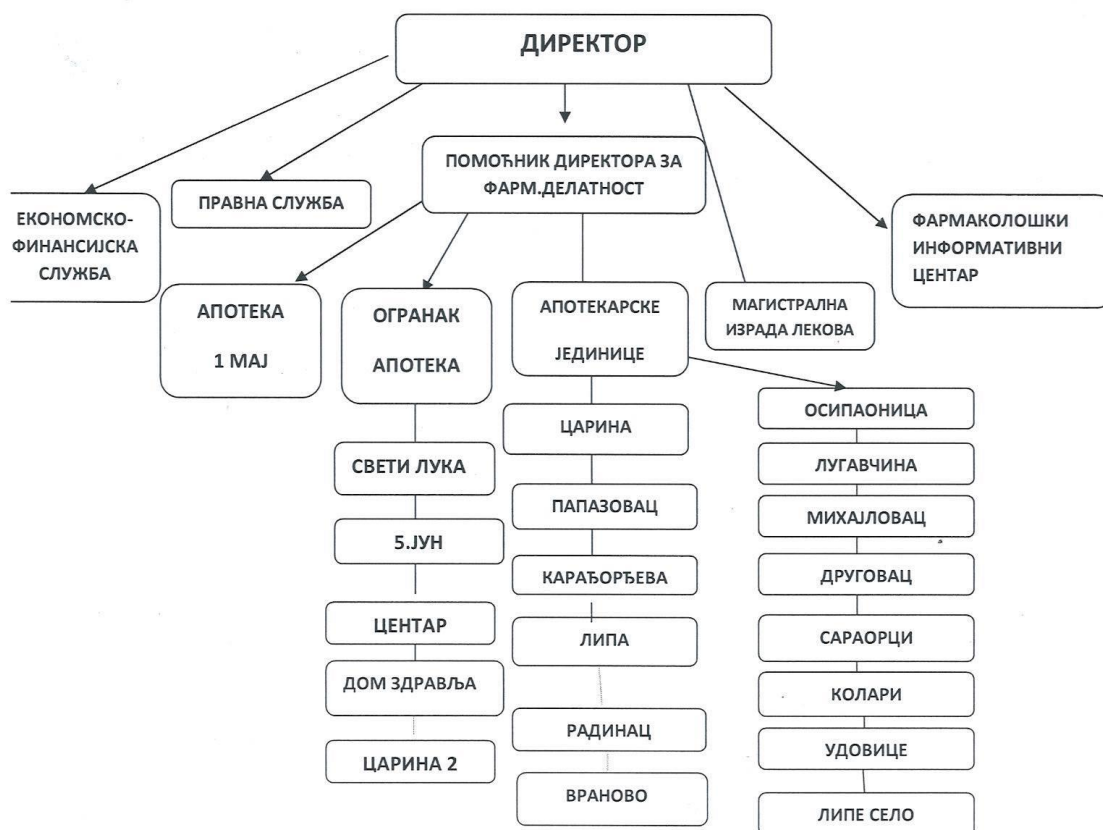
Организационо функционисање Апотекарске установе Смедерево у којој се обавља фармацеутска здравствена делатност на примарном нивоу одвија се преко Апотеке, Огранака и Апотекарских јединица и то:

- Апотека "1 Мај" у чијем је саставу лабораторија за израду магистралних препарата
- Огранак Апотека " 5 Јуни"
- Огранак Апотека "Центар"
- Огранак Апотека "Свети Лука"
- Огранак Апотека „Дом Здравља“
- Огранак Апотека "Царина 2"

Јединице за издавање готових лекова:

- | | | |
|----------------|-------------------------|---------------|
| 1. Царина | 6. Липа (Липска рампа), | 11. Сараорци |
| 2. Карађорђева | 7. Осипаоница | 12. Липе село |
| 3. Папазовац | 8. Михајловац | 13. Удовице |
| 4. Радинац | 9. Лугавчина | 14. Враново. |
| 5. Друговац | 10. Колари | |

Организациона шема Апотекарске установе Смедерево



КАДРОВСКА ПОЛИТИКА И ПЛАН КАДРОВА

Улагање у људске ресурсе претставља кључ даљег напретка и развоја, тако да је и кадровска политика Апотекарске установе Смедерево усмерена на адекватном управљању људским ресурсима, кадрови су најважнији потенцијал потребан за успешно и високо професионално обављање апотекарске делатности.

У Апотекарској установи Смедерево велики број послова који су различити по обиму, сложености, одговорности и времену потребном за њихово обављање, захтева рационално односно оптимално упошљавање броја извршиоца одговарајуће структуре и квалификације

Квалификациона структура у Апотекарској установи Смедерево на дан 30.11.2022.г. је следећа:

Школска спрема	Број радника	Проценат учешћа
Са високом стручном спремом	28	41,18%
Са вишом стручном спремом	/	/
Са средњом стручном спремом	36	52,94 %
Са нижом стручном спремом	4	5,88 %
Укупан број радника	68	100%

ПРЕГЛЕД БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ У АПОТЕКАРСКОЈ УСТАНОВИ СМЕДЕРЕВО

На дан 30.11.2022.године установа је имала стално запослених 56 радника и 12 радника на одређено време, од којих су двоје запослених на одређено време особе са инвалидитетом.

	Запослени	Број Запослен их	По уговору о раду	
			На неодређено време	На одређено време
Здравствени радници	Спец.дипл.фарм.	3	3	-
	Дипл.фармацеути	24	21	3
	Фарм.техничари	32	25	7
I	Укупно	59	49	10
	-	-	-	-
Административни, финансијски, технички	Дипл.правник	1	1	-
	Економски техн. електротехн. рачунара	4	4	-
	Пом.радник	4	2	2
II	Укупно:	9	7	2
	Укупно I + II	68	56	12

КАДРОВСКИ ПЛАН ЗА 2023. ГОДИНУ

Апотекарска установа Смедерево има усклађен кадровски план са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017.год. („Сл.Гласник РС“ бр.61/2017, 82/2017, 92/2017, 111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018, 102/2018, 30/2019, 42/2019, 59/2019, 79/2019, 84/2019 и 88/2019) према којој максималан број запослених на неодређено време у Апотекарској установи Смедерево износи 62 запослена.

Кадровским планом Министарства здравља утврђен је укупан број запослених у Апотекарској установи Смедерево за 2018.год и износи 68 запослена.

Закључно са 30.11.2022.године на породичном боловању и боловању ради неге детета налази се 1 (једна) запослена на одређено време и на боловању услед болести налазе се 1 (једна) запослена.

У 2023.години према кадровској евиденцији услове за одлазак у старосну пензију стичу две запослене.

У 2023.години стручна служба Апотекарске установе Смедерево ће спровести законску процедуру за попуњавање упражњених радних места у складу са потребама и планираним средствима у Финансијском плану за 2023.год. за исплату зарада, пре свега водећи рачуна о рационалном коришћењу расположивих ресурса.

У току пословне 2023.године, зараде, накнада и других примања радника вршиће се у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Сл. Гласник РС „бр. 34/01, 62/06, 63/06, 116/08, 92/11, 99/11, 10/13, 55/13, 99/14, 21/2016-др.закон, 113/2017-др.закони, 95/2018-др.закони, 86/2019-др.закони и 157/2020-др.закони), Уредбом о коефицијенту за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (Сл. Гласник РС бр.106/07...4/14 и 58/14), према важећој основици увећаној у складу са најављеним повећањем плата за кориснике буџетских средстава, одн.кориснике средстава организације за обавезно социјално осигурање у висини од 12,5% почев од плате за јануар 2023.године.

Исплате се врше у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2023.годину, Посебним колективним уговором за здравствене установе чији је оснивач је Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе („Сл.Гласник РС“ бр. 96/2019), као и другим прописима који регулишу ову материју, а у зависности од расположивих средстава за ове намене. Одлуку о висини зараде, накнада и других примања радника у складу са наведеним прописима доноси директор Апотекарске установе Смедерево.

ЕДУКАЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ

Стручни савет Апотекарске установе Смедерево је донео План стручног усавршавања здравствених радника за 2023.годину.

Здравствени радници (фармацеути и фармацеутски техничари) у обавези су да у току једне године прикупе одређени број бодова за обнављање лиценце за рад. У новембру 2022 више од половине дипломираних фармацеута и фармацеутских техничара проследило је потребну документацију за обнову лиценце за рад, лиценца се обнавља на девет година. План стручног усавршавања је тако направљен да сви здравствени радници путем едукација и семинара могу да остваре потребан број бодова неопходних за обнављање лиценце за рад.

У складу са новонасталом ситуацијом услед проглашене епидемије корона вируса, стручни савет предлаже да се у 2023.год. едукације врше онлине, праћењем webinara, као и полагањем електронских тестова.

Апотекарска установа Смедерево планира едукацију нездравствених радника, посебна пажња посвећује се усвајању нових знања и вештина у складу са законским обавезама, раду са електронским фактурама, е-фискализацијом, раду на порталу јавних набавки, јединствени информациони систем информатора о раду и други захтеви надређених органа да би се успешно остварили зацртани планови и циљеви.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА И НАБАВКЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА У 2023. ГОДИНИ

Апотекарска установа Смедерево ће и у 2023.години као и у претходним годинама бити оријентисана на одржавању и унапређењу постојећег информационог система у делу који се односи на рад са електронским документима, електронским фактурама и програмом за кадрове. С обзиром да је неопходна информатичка подршка у свим областима, како приликом рада са електронским рецептима, електронским документима, тако и ради достављања потребних података надлежним органима унапређење рада неопходно је да прати обнављање застареле опреме за рад, те се у складу са новим захтевима процеса рада планира набавка нових рачунара, У складу са планом рада у апотекама а због све чешћих захтева корисника за плаћаем рачуна картицама, у циљу унапређења рада потребно је набавити апарате за картице за Апотекарску јединицу „Враново“, Апотекарску јединицу „Удовице“, Апотекарску јединицу „Друговац“ Апотекарску јединицу „Радицац“, и преносиви апарат за Огранак –Апотеку „Дом здравља“.

У делу текућих поправки и одржавања зграда и објеката планира се:

- У делу одржавања зграда и објеката у 2023.години се нарочито ставља акценат на извођење молерских и фарбарских радова у Апотеци „1.Мај“ (канцеларије и магацин) и замена постојећих светилки и монтажа нових ЛЕД Панела у складу са прорачуном техноекономске анализе расвете. Наведеним радовима се обезбеђује одржавање објеката на задовољавајућем нивоу употребљивости, очување тржишне вредности и квалитет објеката, отклањање оштећења, као и спречавање даљег оштећења, а за ову намену су у буџету Града Смедерева за 2023.годину предвиђена средства.
- Израда Пројекта осветљења у Апотеци „1.Мај“ којим ће бити уочени недостаци у виду квалитета осветљења и прорачун уштеде који се уградњом нове расвете добија.
- Санирање влаге: Огранак- Апотека „Центар“, санирање влаге у Апотеци „1.Мај“- соба за наркотику
- Кречење објеката: Апотекарска јединица „Осипаоница“, Апотекарска јединица „Радицац“ и Огранак Апотека „Центар“, поправка плафона у Апотекарској јединици „Папазовац“
- Поправка видео надзора: Апотекарска јединица „Карађорђево“, Огранак Апотека „Центар“, Огранак Апотека „Свети Лука“, Апотекарска јединица „Царина“, Апотекарска јединица „Осипаоница“ и уградња новог видео надзора на споредним улазима у Апотеку „1.Мај“
- Поправка браве у Апотекарској јединици „Враново“.
- Поправка светлеће рекламе: Апотека „ 1 Мај“
- Уградња пвц врата Огранак Апотека „5.јун“

План набавке основних средстава

Р.б.	Опис основног средства	Количина
1	Рачунар	5
2	Лап – топ рачунар	1
3	Монитор за рачунар	10
4	УПС-за рачунар	5
5	Штампач Епсон	1
6	Штампач ласерски	1
7	Полице	5
8	Канцеларијске столице	4

9	Уљани радијатор	2
10	Лифт столица без наслона	2
11	Мали бојлер	1

План набавке ситног инвентара

Р.б.	Ситан инвентар	Количина
1	Бар-код- читачи	10
2	Мердевине	2
3	Радна одећа, обућа	68

ПЛАН У ДОМЕНУ УНАПРЕЂЕЊА ФАРМАЦЕУТСКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

У циљу побољшања пружања фармацеутске услуге, приближавања и хармонизација са Европском регулативом Апотекарска установа Смедерево у континуитету ради на стандардизацији фармацеутске заштите, заштити животне средине и безбедности на раду.

ДРУШТВЕНА ОДГОВОРНОСТ

Апотекарска установа Смедерево при обављању своје основне делатности посебну пажњу поклања активном спровођењу политике друштвене одговорности. Ту се пре свега мисли на бригу о пацијентима (корисницима услуга), запосленима, животної околини, као и на однос са друштвеном заједницом.

Апотекарска установа Смедерево представља фактор стабилности, уз успешно поштовање свих начела јавног здравља. Сагласно закону и општим потребама наставиће и у 2023.години да врши континуирано снабдевање становништва и правних лица лековима, медицинско-техничким помагалима, дијететским суплементима, санитетским материјалом, заштитним маскама, рукавицама и др. дезинфицијентима.

Управо ванредне ситуације,каква је била у 2019.ој и 2020.ој години услед COVID-19, када је поверење свих грађана и институција усмерено искључиво на јавни сектор, показују колико су апотекарске установе у јавној својини друштвено одговорне, и у кризним ситуацијама нису искључиво усмерене на добит и профит, већ пре свега, на опште добро и јавни интерес који се огледа у квалитетном, брзом и опште доступном реаговању на овакве изазове, који могу да се понове и у будућности.

И у овој години нарочито се обраћа пажња на заштиту животне средине и континуирано прикупљање и управљање фармацеутским отпадом преузетим од грађана. Одговорност се огледа и кроз Програм за обучавање младих за самосталан рад у фармацеутској делатности (стручно усавршавање дипломираних фармацеута и фармацеутских техничара), као и учествовање у програму Моја прва Плата.

Унапређење рада огледа се и у сарадњи са Фармацеутском комором, Комором здравствених установа, средњим медицинско-фармацеутским школама ради држања практичне наставе за ученике.

ПЛАН РАДА

Апотекарска установа Смедерево остварује свој план кроз пружање фармацеутске здравствене заштите осигураницима РФЗО-а на примарном нивоу. У том контексту Апотекарска установа Смедерево је дужна да стално прати законску регулативу РФЗО, Министарства здравља и Владе Републике Србије.

РФЗО дефинише листу лекова који се осигураницима издају на терет средстава РФЗО-а, доноси одлуку о висини партиципације, утврђује проценат учешћа лекова на рецепт, даје предлог Влади РС о максималним ценама лекова и медицинским помагалима који се издају у Апотекама.

Годишњи план обухвата План реализације лекова са листе лекова који се издају на лекарски рецепт и реализацију лекова који нису на листи лекова као и других производа (комерцијална продаја).

ЦЕНА УСЛУГЕ

Установа приход остварује на више начина:

1. Комерцијално пословање са маржом од 12% за лекове и 20% за осталу робу која је предмет продаје у Апотеци.
2. Републичком Фонду за здравствено осигурање (Филијала за подунавски округ Смедерево) се фактуришу лекови са позитивне листе (листа А и А1) преко рецепата, по цени лека која је постигнута у поступку централизоване јавне набавке коју спроводи РФЗО и маржом од 12%.
Помагала се фактуришу на налог по набавној цени и маржом од 4% по уговору потписаном са РФЗО.
3. За остале филијале Завода за здравствено осигурање и друге кориснике (избеглице, прогнана лица, стране конвенције) фактурише се по наведним условима из тачке 2. као и за осигуранике филијале Смедерево, рецепти се достављају филијали која их обрађује.
4. Требовања и други екстерни рачуни фактуришу се са маржом од 12% за лекове, 20% за другу робу и услуге по пореској стопи од 10% или 20% у складу са Законом о порезу на додатну вредност.
5. Сви регистровани лекови (позитивна и негативна листа), одређена помагала и хумана млека подлежу обрачуна и плаћању пореза на промет по посебној стопи од 10%, а за осталу робу обрачунава се порез по општој стопи до 20% (Сл.Гласник бр.61/05).
Порез на продајну цену се обрачунава и плаћа у складу са законом о ПДВ-у.
Цену апотекарских услуга (радна такса) одређује Управни одбор Установе.

ПРЕГЛЕД БРОЈА УСЛУГА – РЕЦЕПАТА И НАЛОГА

У табели је представљен приказ реализованих рецепата за лекове и налога за помагала за период од 2015.-2021.године, за 2022.годину приказани су реализовани рецепти за лекове (480.486) и налози за помагала (5.036) за период до 30.11.2022.год. са пројекцијом за децембар 2022.год и план за 2023.годину.

Апотекарска установа Смедерево

Година	Број рецепата	Број налога
2015	719.010	5.270
2016	686.485	5.554
2017	660.962	7.038

2018	648.156	7.540
2019	641.138	7.541
2020	585.000	7.400
2021	565.811	7.324
2022	530.000	5.500
2023	530.000	5.500

План услуга за 2023.годину у комерцијалном делу направљен је на основу извршених услуга за период 30.11.2022.год. са пројекцијом остварених циљева за децембар 2022.године и задатих циљева за 2023.годину.

Преглед плана комерцијалне продаје по објектима

Апотека	Месечни план	Годишњи план
1 МАЈ	12.250.000	147.000.000
5 ЈУНИ	1.567.000	18.804.000
ЛИПА	484.000	5.808.000
КАРАЂОРЂЕВА	1.584.000	19.008.000
ДОМ ЗДРАВЉА	2.581.000	30.972.000
ЛИПЕ СЕЛО	1.000.000	12.000.000
РАДИНАЦ	440.000	5.280.000
ПАПАЗОВАЦ	700.000	8.400.000
ЦАРИНА	610.000	7.320.000
КОЛАРИ	156.080	1.873.000
ОСИПАОНИЦА	867.000	10.404.000
ДРУГОВАЦ	434.000	5.208.000
ЛУГАВЧИНА	110.000	1.320.000
ЦЕНТАР	1.000.000	12.000.000
МИХАЈЛОВАЦ	400.000	4.800.000
СВЕТИ ЛУКА	2.135.000	25.620.000
САРАОРЦИ	240.000	2.880.000
УДОВИЦЕ	400.000	4.800.000
ВРАНОВО	215.000	2.580.000
ЦАРИНА 2	3.333.000	40.000.000
УКУПНО	30.506.041,00	366.077.000

Табеларно дат приказ Финансијског плана комерцијалне продаје по апотекама за 2023.год исказан је по нето принципу (набавна цена + маржа 12%)

- ✓ С обзиром да се промети апотека прате у бруто износу праћење реализације Финансијског плана комерцијалне продаје по апотекама за 2023.год врши се по бруто принципу (набавна цена + маржа + порез).

Сам Финансијски План за 2023. годину урађен је у складу са МРС по готовинском принципу са исказаним нето вредностима што је у складу са потребама кварталног извештавања према РФЗО.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2023.ГОДИНУ						
					у хиљадама	Дин.
КОНТО		НАЗИВ	ПЛАН 2022 ГОДИНЕ УКУПНО	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА - СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ	од оосо	ОД ОСНИВАЧА ГРАД СМЕДЕРЕВО
1	2	3	4(5+6+7)	5	6	7
7		УКУПНИ ПРИХОДИ	822.784	417.577	404.255	952
741	741100	Приход од осигурања	500	500		
742	742300	Приход од услуга	6.000	6.000	0	
745	745100	Мешовити приход	45.000	45.000		
770	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расх.	300	0	300	
7811	781100	Приходи од оснивача	952			952
781	781100	Приходи од продаје робе-завод	403.955		403.955	
823	823100	Приходи од продаје робе-сопствени	366.077	366.077		
4		ТЕКУЋИ РАСХОДИ				
41		РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	153.057	110.777	42.280	
411		Плате и додаци запослених	122.521	86.575	35.946	
412		Доприноси на терет послодавца	20.216	14.182	6.034	
413		Накнада у натури-нов, пакет	320	320		
414		Социјална давања запосленима	3.500	3.200	300	
415		Накнаде за запослене-превоз	3.500	3.500		
416		Јубиларне награде, остали посебни расходи	3.000	3.000		
421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	16.620	15.320	1300	
	421100	Трошкови платног промета и банкарских усл.	5.000	3.700	1300	
	421200	Енергетске услуге	4.200	4.200		
	421300	Комуналне услуге	400	400		
	421400	Услуге комуникације	1.600	1.600		
	421500	Трошкови осигурања	800	800		
	421600	Закуп имовине	4.320	4.320		
	421900	Остали трошкови-комора	300	300		
422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	420	420		
	422100	Трошкови путовања у земљи	200	200		

	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	220	220		
423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8.692	8.692		
	423200	Компјутерске услуге	3.100	3.100		
	423300	Услуге образовања и усаврш.запос-семинари	392	392		
	423400	Услуге информисања	400	400		
	423500	Стручне услуге	3.200	3.200		
	423700	Репрезентација	900	900		
	423900	Остале опште услуге	700	700		
424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900	900		
	424300	Медицинске услуге	400	400		
	424600	Услуге очувања животне средине	100	100		
	424900	Остале специјализоване и услуге	400	400		
425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.500	6.548		952
	425100	Текуће поправке и одрж. зграда и објеката	5.000	4.048		952
	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.500	2.500		
426		МАТЕРИЈАЛ	364.563	3.888	360.675	
	426100	Административни материјал	1.000	1.000		
	426300	Материјал за образовање и усавршавање	200	200		
	426400	Материјал за саобраћај	500	500		
	426700	Медицински и лабораторијски материјал	361.063	388	360.675	
	426800	Материјал за одржавање хигијене	800	800		
	426900	Материјал за посебне намене	1000	1000		
482		ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И ПОРЕЗИ И КАЗНЕ	720	720		
	482100	Обавезни порези	220	220		
	482200	Обавезне таксе	200	200		
	482300	Новчане казне	300	300		
511		КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА	500	500		
	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	500	500		
512		НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	3.600	3.600		
	512000	Машине и опрема	3.100	3.100		
	513000	Остале некретнине и опрема				
	515000	Нематеријална имовина	500	500		
523		НАБАВКА РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	266.212	266.212		
	523100	Набавка робе за даљу продају	266.212	266.212		
		УКУПАН РАСХОД	822.784	417.577	404.255	952
		СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	0	0	0	0

ФИНАНСИЈСКА СЛУЖБА



Апотекарска установа Смедерево

ДИРЕКТОР



мр.пх. СЛАВИЦА БОТИЋ



Page 12